

NORMATIVA LEGAL <i>LEGEZKO ARAUDIA</i>		INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA HOJA <i>ORRIA BETETZEKO JARRAIBIDEAK</i>	
Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local y Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 1690/1986 y posteriores modificaciones. Toda persona que viva en España está obligada a inscribirse en el Padrón del municipio donde reside habitualmente. Quienes vivan en más de un municipio se inscribirán en el que residan durante más tiempo al año. El Padrón municipales el registro administrativo donde constan los vecinos del municipio. Sus datos constituyen prueba de la residencia en el municipio y del domicilio habitual en el mismo y son utilizados para la actualización del Censo Electoral. Los vecinos deben comunicar las variaciones en sus datos de inscripción, especialmente los cambios de domicilio dentro del término municipal. Los menores de edad no emancipados y los mayores incapacitados deben figurar empadronados con los padres que tengan su guarda o custodia o, en su defecto, con sus representantes legales, salvo autorización por escrito de estos para residir en otro domicilio. El plazo máximo para resolver el empadronamiento es de tres meses a partir de la solicitud, según lo establecido en el art. 21.3 de la Ley 39 2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.		- Escriba en letras mayúsculas, indicando con claridad todos los datos que corresponden a cada una de las personas que se inscriben en la hoja. - El nombre y los apellidos se transcribirán del mismo modo que figure en su documento de identidad. - Para la cumplimentación del nivel de estudios terminados, indicar el código que se indica en la tabla del nivel de estudios. - Cumplimente la causa de la inscripción modificación: 1. Si se solicita la inscripción por traslado de residencia, indique municipio y provincia de procedencia. Si procede del extranjero, indique el país y, en su caso, el Consulado español donde estaba inscrito. 2. En el caso de traslado de domicilio dentro de este mismo municipio indique: MISMO MUNICIPIO. 3. Si se trata de la inscripción de una persona que no estuviera empadronada con anterioridad o que desconociera el municipio de su anterior inscripción indique: ALTA POR OMISIÓN. 4. En el caso de la inscripción de recién nacidos, señale NACIMIENTO. - Para la corrección y actualización de los datos que constan en su inscripción padronal, tache el dato incorrecto y escriba el correcto en el espacio o casilla situada debajo de él. -Autorización de persona empadronada: Este apartado se cumplimentará cuando en la vivienda figuren otras personas empadronadas, y deberá firmarla la persona que disponga de título acreditativo de la posesión efectiva de la vivienda (propiedad, alquiler...) - La hoja debe ser firmada por todas las personas mayores de edad inscritas en la misma. - Rellene la casilla “Número total de personas inscritas en esta hoja”, para garantizar la inalterabilidad de los espacios que hayan podido quedar en blanco. Si tiene alguna duda le será resuelta en el momento de presentar la hoja en su Ayuntamiento. - La falsedad en los datos declarados puede ser constitutiva de delito.	
CÓDIGOS DE NIVELES DE ESTUDIOS <i>IKASKETA MAILAREN KODEAK</i>		ALTA EN EL PADRON MUNICIPAL. DOCUMENTACIÓN NECESARIA <i>UDAL ERROLDAN ALTA EMATEKO DOKUMENTUAK</i>	
00	No aplicable por ser menor de 16 años <i>Ez aplikagarria, 16 urtetik beherakoa izateagatik</i>	1.- Hoja padronal cumplimentada y firmada por todos los mayores de edad facilitada por el Ayuntamiento. 2.- Documentación acreditativa de la identidad: ¡Importante! Los documentos de identificación deben estar en vigor Españoles: D.N.I. (obligatorio para los mayores de 14 años), Libro de Familia o certificado de nacimiento para los menores de 14 años. <u>Extranjeros (mayores de edad, menores nacidos en el extranjero y menores nacidos en España con más de tres meses):</u> • Ciudadanos de estados miembros de la Unión Europea, Islandia, Liechtenstein, Noruega y Suiza: Certificado de registro de ciudadano de la Unión en el que consta el Número de Identidad de Extranjero (NIE), junto con el documento acreditativo de la identidad o pasaporte expedido por las autoridades de su país. • Resto: tarjeta de identidad de extranjero expedida por las autoridades españolas, en la que consta el Número de Identidad de Extranjero (NIE) o, en su defecto, pasaporte expedido por las autoridades de su país. <u>Extranjeros (menores nacidos en España con menos de tres meses):</u> Libro de Familia o certificado de nacimiento expedido por autoridades españolas, en caso de que no dispongan de un documento de identificación. Documentación acreditativa de representación de menores e incapacitados • <u>Menores no emancipados:</u> Libro de Familia o Certificado de Nacimiento. En casos de separación o divorcio, resolución judicial que acredite su guarda y custodia. Cuando se solicite la inscripción de un menor con uno solo de sus progenitores, se debe presentar la autorización del otro para el empadronamiento o, en su defecto, declaración responsable firmada por el que realiza la solicitud de tener la guarda y custodia del menor y capacidad legal suficiente para hacer la inscripción, según el modelo suministrado por el Ayuntamiento. • <u>Incapacitados:</u> Resolución judicial que acredite la representación legal. 3.- Documentación acreditativa del domicilio: - Título Propiedad (Escritura, contrato de compraventa, nota del Registro etc. - Contrato vigente de arrendamiento de vivienda para uso de residencia habitual acompañado del último recibo de alquiler. - En caso de autorización de persona empadronada: Título de la posesión efectiva de la vivienda (propiedad, alquiler...) a nombre de la misma. Cuando se cumplieren o presenten autorizaciones, se acompañarán fotocopias de los documentos de identidad de los autorizantes	
11	No sabe leer ni escribir <i>Ez daki irakurtzen, ez eta idazten ere.</i>	1. Udalen erroldako orria, adin nagusiko guztiek bete eta sinatua. 2. Nortasuna egiaztatzeko dokumentuak: Dokumentu guztiek indarrean egon behar dute. Espainolak: NANA (derrigorrezkoa 14 urtetik gorakoentzat), Familia-liburua edo jaiotza-agiria 14 urtetik beherakoentzat. <u>Atzerritarrek (adin nagusikoak, atzerrian jaiotako adin txikiokoak eta Espainian jaiotako hiru hilabete baino gehiagoko adin txikiokoak):</u> • Europar Batasuneko kide diren estatuetako hiritarrak, Islandia, Liechtenstein, Norvegia eta Suitzakoak: Batasuneko hiritar erregistroko agiria, Atzerritarraren Identifikazio-zenbakiarekin (AIZ), eta euren herrialdeko autoritateek emandako nortasuna egiaztatzen duen dokumentua edo pasaporte. • Gainerakoek: Espainiako autoritateek emandako atzerritarraren nortasun txartela, Atzerritarraren Identifikazio-zenbakiarekin (AIZ), edo, halakorik izan ezean, euren herrialdeko autoritateek emandako pasaporte. <u>Atzerritarrek (Espainian jaiotako hiru hilabete baino gutxiagoko adin txikiokoak):</u> Familia-liburua edo Espainiako autoritateek emandako jaiotza-agiria, identifikatzeko dokumenturik ez badaukate. Adin txikiokoak edo ezgaitasuna dutenak ordezkatzeko egiaztagiariak: • <u>Emantzipatu ez diren adin txikiokoak:</u> Familia-liburua edo jaiotza-agiria. Banaketa edo dibortzio kasuetan, zaintza eta jagoletzaren ardura izatea egiaztatzen duen epaia. Adin txikiiko bat gurasoetako batekin bakarrik erroldatzea eskatzen bada, besteak horretarako emandako baimena aurkeztu behar da, edo, baimenik izan ezean, erantzukizuneko aitopena. Aitopren hori eskerra egiten duen zaintza eta jagoletzaren arduradunak eta erroldatzeko behar adina gaitasun legal duenak sinatu behar du, Udalak emandako inprimaki batean. • <u>Ezgaitasuna dutenak:</u> legeko ordezkaritza egiaztatzen duen epaia. 3. Etxebizitza egiaztatzen duen agiria - Jabetza-titulua (jabetzaren eskritura, salerosketa kontratua, Erregistroko nota...). - Ohiko etxebizitzaren indarreko errentamendu-kontratua, alokairuaren azkeneko ordainagiriarekin. - Erroldatutako pertsonaren baimenaren kasuetan: etxebizitzaren jabetza-titulua efektiboa haren izenarekin (jabetza, alokairua...). Baimenak betetzeko edo aurkezteko, baimen emailen nortasun agiriaren kopiak aurkeztu behar dira.	
21	Sin estudios <i>Eskola gabea</i>		
20	TITULACIÓN INFERIOR A GRADUADO ESCOLAR <i>ESKOLA-GRADUATUTIK BEHERAGOKO TITULUAK</i>		
22	Enseñanza Primaria incompleta. Cinco cursos de EGB o equivalente o Certificado de Escolaridad o equivalente. <i>Lehen Hezkuntza bukatu gabea, OHOk bost maila, Eskola Ziurtagiria edo baliokidea.</i>		
30	GRADUADO ESCOLAR O EQUIVALENTE <i>ESKOLA-GRADUATUA EDO BALIOKIDEA</i>		
31	Bachiller Elemental. Graduado Escolar. EGB completa. Primaria completa. ESO <i>DBH, Oinarrizko Batxilergoa, Eskola Graduata, OHO osoa, Lehen Hezkuntza osoa edobaliokidea.</i>		
32	Formación Profesional de Primer Grado Formación profesional de Grado Medio Oficialía Industrial <i>Lehen mailako Lanbide Heziketa. Industri ofizialtza.</i>		
40	BACHILLER, FORMACIÓN PROFESIONAL DE SEGUNDO GRADO O TÍTULOS EQUIVALENTES O SUPERIORES <i>BATXILERGOA, BIGARREN MAILAKO LANBIDE-HEZIKETA EDO HORIEN BALIOKIDEAK EDO GORAGOKOAK</i>		
41	Formación Profesional de Segundo Grado. Formación profesional de Grado Superior Maestría Industrial <i>Bigarren mailako Lanbide Heziketa. Industri maisutza</i>		
42	Bachiller Superior. BUP. Bachiller LOGSE <i>Goi mailako Batxilergoa. BBB.</i>		
43	Otras Titulaciones medias (Auxiliar de Clínica, Secretariado, Programador de Informática. Auxiliar de vuelo. Diplomados en Artes y Oficios, etc...) <i>Erdi mailako bestelako tituluak (Erietxeko Laguntzailea,Idazkaritza, Informatikako programatzailea,Hegazkineko laguntzailea, Arte eta Lanbideetan Diplomataua etab.)</i>		
44	Diplomados en Escuelas Universitarias (Empresariales, Profesorado de EGB, ATS y similares) <i>Unibertsitate Eskoletan diplomatua (Enpresa Zientziak, OHOk Irakaslegoa, OLT etaantzekoak).</i>		
45	Arquitecto o ingeniero Técnico <i>Arkitektoa edo Ingeniari Teknikoa.</i>		
46	Licenciado Universitario. Arquitecto o ingeniero Superior Grado universitario <i>Unibertsitateko lizentziatua, goi mailako Arkitektoa edo Ingeniaria. Unibertsitateko gradua</i>		
47	Titulados de Estudios Superiores no Universitarios <i>Unibertsitatez kanpoko goi mailako ikasketetako tituludunak.</i>		
48	Doctorado y estudios de postgrado o especialización para licenciados <i>Doktoretza eta lizentziatuentzako graduondoko edo espezializazio ikasketak. Masterra</i>		

